

Virtuele assistentie

Wij helpen je vanop afstand met:

Administratie / Plannen / Organiseren

- ✓ Agenda- en e-mailbeheer
- ✓ Ondersteuning van projecten
- ✓ Vertalingen
- ✓ Correspondentie
- ✓ Klantensupport
- ✓ Orderverwerking
- ✓ Documentbeheer
- ✓ Marketing

Voor wie?

- ✓ Bedrijven met een specifiek project waarvoor de kennis niet in-house aanwezig is
- ✓ Bedrijven die extra mankracht kunnen gebruiken

De voordelen?

- ❖ Geen extra kantoorruimte nodig
- ❖ Besparing op personeelskosten
- ❖ Geen verplaatsingsvergoeding
- ❖ Ervaringsdeskundigen
- ❖ Flexibele oplossing
- ❖ Geen verborgen kosten
- ❖ Samen de meest efficiënte weg zoeken

